

# Pedagogisch Beleidsplan:



**Kinderdagverblijf**  
De Droomvijver

## **Inhoudsopgave:**

<b>1) <u>Voorwoord</u></b>	pag. 2
<b>2) <u>Doelstelling en visie</u></b>	
2.1 Algemene doelstelling	pag. 3
2.2 Onze visie op kinderen en hun ontwikkeling.	pag. 3
2.3 Onze visie op kinderopvang	pag. 3
<b>3) <u>Pedagogisch beleid</u></b>	
3.1 Emotionele veiligheid	pag. 4
3.2 De ontwikkeling van kinderen	pag. 4
3.3 Normen en waarden	pag. 5
3.4 Omgang met zieke kinderen	pag. 5
3.5 Observaties en kindportfolio's	pag. 6
3.6 Signaleren	pag. 6
3.7 Scholing personeel/stagiaires	pag. 6
3.8 Uitstroom richting basisonderwijs	pag. 7
<b>4) <u>Plaatsing</u></b>	
4.1 Groepsindeling en personeel	pag. 7
4.2 Intakegesprek	pag. 7
4.3 Wennen op de Droomvijver	pag. 7
4.4 Vierogenprincipe	pag. 8
4.5 Drie-uursregeling	pag. 8
4.6 Wennen op de Droomvijver	pag. 8
4.7 Afspraken betreffende halen en brengen	pag. 9
<b>5) <u>De dagelijkse gang van zaken</u></b>	
5.1 Onze dagindeling	pag. 9
5.2 Slapen en rusten	pag. 10
5.3 Spelen en activiteiten	pag. 11
<b>6) <u>Eten en drinken</u></b>	
6.1 Eet- en drinkmomenten	pag. 12
6.2 Diëten en allergieën	pag. 12
6.3 Feesten en traktaties	pag. 13
<b>7) <u>Verschonen, toiletgang en zindelijkheid</u></b>	pag. 13
<b>8) <u>Ouders en verzorgers</u></b>	
8.1 Individuele contacten	pag. 13
8.2 Schriftelijke informatie	pag. 13
8.3 Oudercommissie	pag. 13
8.4 Ouderbijeenkomsten	pag. 14
8.5 Klachtenprocedure	pag. 14
<b>9) <u>Indeling van onze ruimtes</u></b>	
9.1 Werken met hoeken	pag. 14
<b>10) <u>Risico-inventarisatie</u></b>	
10.1 Bedrijfs hulpverlening	pag. 14
10.2 Veiligheid, verzekeringen & aansprakelijkheid	pag. 14
10.3 Vaccinatiebeleid	pag. 15
<b>11) <u>Samenwerkende instanties</u></b>	
11.1 Plaatselijke basisscholen	pag. 15
11.2 CJG ( Centrum voor jeugd en gezin)	pag. 15
11.3 GGD/Gemeente/Verwijsindex Parkstad	pag. 15
11.4 Veilig thuis	pag. 15
11.5 Logopediste	pag. 16
11.6 Pedagogisch beleidsmedewerker/coach	pag. 16
<b>12) <u>Privacy beleid</u></b>	pag. 16

## **Voorwoord:**

Kinderdagverblijf de Droomvijver biedt opvang voor kinderen in de leeftijd van 6 weken tot 4 jaar. Dit beleidsplan geeft ouders/verzorgers inzicht in de werkwijze en het opvoedingsklimaat dat de Droomvijver biedt.

Het geeft ons en onze medewerkers richting, inspiratie en houvast bij het pedagogisch handelen in de groepen. Voor beiden is het een middel om de dagelijkse gang van zaken te toetsen, en waar nodig is bij te stellen, om te komen tot een optimale kwaliteit van kinderopvang.

Wij hebben hierbij natuurlijk voor ogen dat dit alles leidt tot een plek waar kinderen graag verblijven!

Mariëlle en Charlotte Crombach  
Directie kinderdagverblijf de Droomvijver

## **2) Doelstelling en visie**

### **2.1 Algemene doelstelling**

Wij streven ernaar om kwalitatief goede en verantwoorde kinderopvang te bieden in een huiselijke sfeer.

### **2.2 Onze visie op kinderen en hun ontwikkeling.**

Binnen ons kinderdagverblijf staat een goede en gezonde ontwikkeling van het kind centraal. Deze ontwikkeling vindt plaats in een veilige omgeving, die onze medewerkers verzorgen. Er heerst een pedagogisch klimaat waar ruimte is voor zowel groepsopvoeding als individuele ontplooiing. Buiten de dagelijkse verzorging hechten wij er veel waarde aan dat de omgeving een stimulans biedt voor de kinderen om zich zowel lichamelijk als sociaal-emotioneel, creatief, taalvaardig en verstandelijk te ontwikkelen.

Hiermee spelen we in op de natuurlijke drang van kinderen om zich te ontwikkelen. Elk kind ontwikkelt zich op zijn eigen wijze, in zijn eigen tempo en vooral naar eigen behoeften. Om zich optimaal te kunnen ontwikkelen vinden wij het dan ook erg belangrijk een kind vooral (zelf)vertrouwen en veiligheid te kunnen bieden.

### **2.3 Onze visie op kinderopvang**

Zoals al eerder vermeld, streven wij ernaar om kwalitatief goede en verantwoorde kinderopvang te bieden. Binnen deze opvang willen wij voor de kinderen een omgeving creëren, waarin elk kind zich kan ontwikkelen. Hierbij vinden wij het erg belangrijk dat de omgeving voldoende uitdaging biedt, maar tegelijkertijd ook veiligheid. Met omgeving bedoelen we alles waar het kind mee te maken krijgt: de accommodatie, de verdeling in stamgroepen, de andere kinderen en de leiding.

Met veiligheid bedoelen we niet alleen een veilige inrichting en veilig speelgoed, maar ook de figuurlijke veiligheid die de leidster dient te bewaken door het kind geborgenheid en bescherming te bieden op de momenten dat het kind dit nodig heeft.

Verder hechten wij veel waarde aan communicatie/samenwerking met ouders. Wij zijn van mening dat er door open communicatie een optimale afstemming kan plaatsvinden over de opvoeding van de kinderen.

### **3) Pedagogisch beleid**

#### **3.1 Emotionele veiligheid**

De basis van al het handelen van onze vaste leidsters is het bieden van een gevoel van veiligheid aan de kinderen. Wij zullen zorgvol omgaan met de emoties van de kinderen, door begrip te tonen en troost te bieden. Verder zullen wij de scheiding van thuis altijd zo goed mogelijk proberen op te vangen met een afscheidsritueel. Een vertrouwensrelatie is voor kinderen onmisbaar. Ook hechten wij veel waarde aan ritme, regels en vaste rituelen, omdat deze ervoor zorgen dat kinderen zich zeker voelen. Een veilige omgeving, persoonlijk contact en de aanwezigheid van bekende groepsgeenootjes dragen bij tot het verkrijgen van een veilig gevoel. Dit gevoel zal bijdragen aan de emotionele ontwikkeling van onze kinderen.

#### **3.2 De ontwikkeling van de kinderen.**

Voor ons is het eigen en unieke ontwikkelingstempo van de kinderen maatgevend in de begeleiding van de kinderen.

Wij stimuleren kinderen op verschillende ontwikkelingsgebieden, zoals:

- \* Lichamelijke ontwikkeling ( bijv. leren lopen)
- \* Cognitieve ontwikkeling / verstandelijke ontwikkeling ( bijv. ruimtelijk inzicht)
- \* Taalontwikkeling ( bijv. leren praten)
- \* Emotionele ontwikkeling ( bijv. leren opkomen voor zichzelf)
- \* Sociale ontwikkeling ( bijv. respect voor elkaar en goed samenspel)
- \* Zintuiglijke ontwikkeling ( bijv. ooghand coördinatie)

Al deze ontwikkelingsgebieden komen vaker aan bod dan u wellicht denkt. Kinderen zijn de hele dag bezig om zich te ontwikkelen op allerlei vlakken. Wij richten ons gedurende de dag zoveel mogelijk op het stimuleren van de kinderen. Kinderen geven zelf aan op welk niveau ze zitten en waar ze aan toe zijn. Stimuleren van de grove motoriek doen wij bijvoorbeeld door:

- Lopen en rennen
- Fietsen
- Klimmen
- Kopje duiken, rollen etc.

Stimuleren van de fijne motoriek gebeurt o.a. door tekenen, rijgen, verven, kleien, prikken, knippen, scheuren, scheerschuimen en plakken.

Wij accepteren kinderen tijdens alle activiteiten zoals ze zijn en geven hun vertrouwen in hun eigen vermogen.

Ook besteden wij gedurende de dag veel aandacht aan de zelfstandigheid van de kinderen. Wij doen dit door kinderen zoveel mogelijk alles zelf te laten proberen ( aankleden, eten, drinken etc.) Ook stimuleren wij de zelfstandigheid door het geven van kleine opdrachtjes en door kinderen zelf beslissingen te laten nemen m.b.t. activiteiten die plaatsvinden binnen de groep. Een positief zelfbeeld is hierbij echter van groot belang en wij zullen de kinderen dan ook bewust laten merken dat we trots op hen zijn.

Om kinderen te stimuleren in hun taalgebruik, maken wij gebruik van verschillende boekjes, memorie, lotto, peuterdomino en kwartetspelletjes. Ook doen we verschillende kringactiviteiten waarbij de spraak van kinderen op een speelse manier wordt geactiveerd.

Om de cognitieve ontwikkeling van onze kinderen te stimuleren bieden wij veelsoortige materialen aan, zoals: puzzels, duplo, insteekmozaïek, vormenplankjes en kleurspelletjes. Ook dit ontwikkelingsgebied komt veelal voor in de gezamenlijke kringactiviteiten.

Ook voelen, ruiken, luisteren en proeven gaat bij kinderen de hele dag door. Deze zintuigen stimuleren wij door de kinderen in contact te brengen met water, vingerverf, klei, scheerschuim en sop. Tijdens de maaltijden worden de smaak- en reukontwikkeling gestimuleerd. De ooghand coördinatie wordt bevorderd met de volgende materialen: verschillende constructiematerialen, kralen, hamertje tik etc.

Luisteren oefenen wij door verhaaltjes, kringgesprekken, woordspelletjes, opdrachten en door het gebruik van diverse muziekinstrumenten tijdens kringactiviteiten.

De groepen ( zie 4.1) hebben bij ons een belangrijke functie wat betreft de sociale ontwikkeling van de kinderen. Kinderen maken deel uit van een grote samenleving. Binnen de groep kunnen zij echter "oefenen" in een kleine samenleving. Dit gaat letterlijk en figuurlijk met vallen en opstaan. Het kennismaken met volwassenen en andere kinderen, het respecteren van anderen en het opkomen voor eigen belang zijn belangrijke toegevoegde waarden van het samenzijn in een groep.

In de groep worden deze sociale vaardigheden gestimuleerd door bijvoorbeeld elkaar helpen, samen speelgoed opruimen, samen eten, samen spelen en het vieren van feestelijke gebeurtenissen.

Door kinderen deze activiteiten dagelijks samen te laten doen, versterken we het sociaal gevoel. Verder stimuleren we dit door groepsspelletjes te doen, die hier speciaal op zijn gericht. De kinderen zitten bij ons dan ook in vaste groepen. Zo zijn ze omringd met vertrouwde gezichten en leren ze elkaar op alle vlakken goed kennen.

Sporadisch kan het zo zijn dat een kind een dagdeel in een andere groep wordt geplaatst. Dit gebeurt enkel op verzoek van ouders! (bijv. bij aanvraag extra dagdeel of dagdeel inhalen n.a.v. ziekte) Ons team zal ouders altijd op de hoogte brengen van het feit dat de groepssamenstelling die dag anders is.

Tot slot laten wij de kinderen, binnen de groep, kennis maken met andere normen en waarden. We doen dit o.a. door erover te praten, te lezen of dingen uit te beelden.

Verder werken we in alle groepen met **Uk en Puk**, een officieel erkend VVE-programma (vervroegde voorschoolse educatie). Deze methode loopt als een rode draad door de groepen. Met behulp van de poppen "Uk" en "Puk" maken de kinderen spelenderwijs kennis met heel veel handelingen, begrippen, emoties en gebeurtenissen uit het dagelijkse leven. De thema's die aan bod komen worden in beide groepen tegelijkertijd behandeld, waardoor er bij de kinderen een groot gevoel van samenhang ontstaat. De methode Uk&Puk gaat vooraf aan de kleuterprogramma's **Ik&Ko** en **Schatkist**. ( Deze programma's zijn op veel basisscholen terug te vinden)

### **3.3 Normen en waarden**

Het eigen maken van normen en waarden is voor de morele ontwikkeling van kinderen erg belangrijk. Zowel binnen als buiten de groep zullen zich op dit gebied veel leermomenten voordoen. ( bijv. pijnlijke en verdrietige situaties, ruzies of een maatschappelijke gebeurtenis). Door de reacties van onze medewerkers, op bepaalde situaties, leren kinderen wat wel en wat niet goed is. Wij hechten dan ook veel waarde aan een juiste voorbeeldfunctie.

### **3.4 Omgang met zieke kinderen**

Wij verwachten van ouders dat onze medewerkers worden geïnformeerd bij ziekte van een kind en/of (eerder) toegediende medicatie. Mocht het nodig zijn, dan zullen wij contact opnemen met de GGD. (bijv. in geval van een besmettelijke ziekte)

Alle ouders zullen, bij besmettelijke ziektes, direct op de hoogte worden gebracht. Ouders kunnen dan extra alert zijn bij hun eigen kinderen.

Mocht een kind niet lekker in zijn vel zitten of een lichaamstemperatuur hebben boven de 38,5, dan zullen wij te allen tijde contact opnemen met de ouders. Kinderen die besmettingsrisico voor anderen opleveren mogen de Droomvijver niet bezoeken.

(Er zal echter te allen tijde overleg plaatsvinden)

Dit is noodzakelijk omdat het personeel niet adequaat genoeg is opgeleid om dergelijk zieke kinderen te verzorgen, maar ook omdat er onvoldoende tijd is om een ziek kind de verzorging te kunnen geven die het nodig heeft. Daarnaast willen wij het risico op besmetting naar andere kinderen en medewerkers toe, op deze manier minimaliseren.

### 3.5 Observaties en Kindportfolio's

Tijdens het werken met kinderen zijn wij uiteraard ook bezig met de ontwikkeling van kinderen. Om alle kinderen optimaal te kunnen "begeleiden" in hun persoonlijke ontwikkeling is het noodzakelijk om vaste observatiemomenten uit te voeren. Tijdens de vier jaar dat uw kind bij ons verblijft zullen er vier vaste observatiemomenten zijn.

Rond 1<sup>e</sup> verjaardag: Observatie 0-12 maanden

Rond 2<sup>e</sup> verjaardag: Observatie 12-24 maanden

⇒ Tijdens deze observatiemomenten kijken de leidsters over het algemeen naar het welbevinden van het kind.

Rond 3<sup>e</sup> verjaardag: Uitgebreide observatie a.d.h.v observatielijst "Dit kan ik al" ; Deel 1

Met 3 jr. en 10 maanden: Uitgebreide observatie a.d.h.v observatielijst "Dit kan ik al" ; Deel 2

⇒ Tijdens deze observaties komen de volgende ontwikkelingsgebieden aan bod:

- Sociaal-emotionele ontwikkeling
- Relatie met leidsters
- Zelfredzaamheid
- Taalontwikkeling
- Motorische ontwikkeling
- Spelontwikkeling

Mochten er tijdens de observaties bijzonderheden worden geconstateerd betreffende uw kind, dan zult u altijd door ons worden geïnformeerd. Zijn er geen bijzonderheden van onze kant, dan loopt het stilzwijgend door tot aan de volgende observatie.

Er vindt echter altijd een gesprek plaats na de observatie rond de leeftijd van 2 jaar en met 3 jr. en 10 maanden, aangezien hier ook de overgang naar de andere groep/basisschool zal plaatsvinden.

Mochten er tussendoor van uw kant vragen zijn, dan zijn wij te allen tijde bereid om een gesprek in te plannen.

### 3.6 Signaleren

Onze observatielijsten worden ingevuld door de leidster (mentor) die het kind gedurende de meeste momenten verzorgd. Samen met andere leidsters worden deze ingevulde lijsten besproken. Hierna nemen de leidsters deze door met iemand van de directie.

Wij proberen hierdoor een zo goed, en zo breed, mogelijk beeld van een kind te krijgen.

Daarnaast worden tijdens de teamvergaderingen, de ontwikkelingen van diverse kinderen besproken. Iedereen van het team wordt op de hoogte gebracht van kindontwikkelingen die extra in de gaten moeten worden gehouden.

Mochten wij bepaalde bijzonderheden signaleren, dan bespreken wij deze uitvoerig binnen het team. Zodra wij een duidelijk beeld hebben, bespreken wij onze bevindingen met de ouders/verzorgers.

Tijdens dit gesprek worden eventuele actiepunten in kaart gebracht. Indien de situatie externe hulp vereist, zullen wij ouders doorverwijzen naar een instantie die hen verder kan begeleiden. (CB, Veilig thuis, JGZ etc)

### 3.7 Scholing personeel

Aangezien wij met enorm veel passie en enthousiasme met de kinderen werken en wij ook veel aandacht besteden aan hun persoonlijke ontwikkeling, staat geschoold personeel bij ons hoog in het vaandel. Wij geven de kinderen op die manier een zo optimaal mogelijke basis mee. Wij volgen dan ook geregeld met ons team vernieuwende en/of aanvullende cursussen. Daarnaast volgen zij ook individueel cursussen; BHV, Kinder EHBO, babycoach etc.

Binnen ons kinderdagverblijf werkt personeel die, met diverse diploma's; Pabo (leerkracht basisonderwijs) SPW (Sociaal pedagogisch werk), zorgen voor een variatie van kennis! Deze veelzijdigheid aan kennis zetten wij dan ook elke dag in, om de kinderen zo goed mogelijk te kunnen begeleiden.

Daarnaast zijn wij een erkend leerbedrijf en leiden dan ook, elk lopend schooljaar, een aantal stagiaires op. Deze stagiaires worden begeleid door vaste medewerkers en worden op zowel vaste groepen als vaste dagen ingepland. Meer informatie wat betreft de regelgeving rondom onze stagiaires kunt u terugvinden in ons protocol "Stagiaires op de werkvloer". Deze is te allen tijde op te vragen bij een van onze medewerkers!

### **3.8 Uitstroom richting basisonderwijs**

De basisschool; het lijkt vaak nog ver weg, maar voor u het weet is de periode van het zoeken naar een geschikte basisschool gekomen. De kinderen, binnen ons kinderdagverblijf, worden voorbereid op hun overgang naar de basisschool. Deze voorbereiding doen wij met behulp van het programma-onderdeel Uk&Puk; Welkom School! Met behulp van het boekje "Wielewoelewool, ik ga naar school" en allerlei activiteiten leren kinderen hoe het er binnen het basisonderwijs aan toe gaat. Voor ons zijn dat vaak hele normale dingen (geen bedjes meer, iedereen een andere boterham, een kring van stoeltjes etc), maar voor kinderen toch vaak niet vanzelfsprekend.

Naast de voorbereiding van de kinderen komt er natuurlijk voor u als ouders ook een heleboel op u af. ( Welke scholen zijn er, waar ligt onze voorkeur etc) Wij bieden dan ook de mogelijkheid om een gesprek in te plannen ter ondersteuning bij uw hulpvragen.

Wij zorgen te allen tijde voor een "warme overdracht" naar de basisschool toe. Met uw toestemming geven wij het opgebouwde dossier door aan de desbetreffende leerkracht. Zo kunnen zij direct inspelen op de zone van naaste ontwikkeling van uw kind. Ook in de weken na de start op de basisschool houden wij contact met de leerkrachten om te kijken hoe de eerste wenperiode van uw kind verloopt.

## **4) Plaatsing**

### **4.1 Groepsindeling en personeel**

Binnen ons kinderdagverblijf hebben wij gekozen om te werken met stamgroepen; een groep van 0-2 jaar ( max. 12 kindjes) en twee groepen van 2-4 jaar ( max. 16 kindjes). Kinderen verschillen in belangstelling, aanleg en vorderingen. Hierdoor kunnen ze elkaar positief beïnvloeden. Ze leren samenwerken en elkaar te helpen. Binnen een stamgroep kun je niet verwachten dat kinderen dezelfde vorderingen maken. Hierdoor bestaat er minder wedijver en accepteren ze elkaars verschillen makkelijker. Elk jaar vindt er binnen de stamgroep doorstroming plaats. Eerst ben je de jongste en dan word je de oudste. Een kind blijft dus in principe twee jaar bij dezelfde groepsleider. Dit geeft de mogelijkheid de kinderen beter te leren kennen en begeleiden. Binnen de groep heeft elk kind zijn/haar eigen "mentor". De mentor, van uw kind, is te allen tijde op de hoogte van het wel en wee van uw kind. Nieuwe instromende kinderen, krijgen bij het intake-gesprek te horen wie de mentor is. Tijdens het doorstroomgesprek (van baby naar peutergroep) krijgt u uiteraard wederom te horen wie dan de nieuwe mentor van uw kind zal worden.

In de praktijk ervaren wij dat kinderen zo nu en dan wisselen van dagdelen, indien ouders wisselen van werkdagen. In dat geval zal de mentor worden gecheckt en indien nodig aangepast.

### **4.2 Open-deuren-beleid.**

Binnen ons kinderdagverblijf is aan de groepsindeling duidelijk te zien dat er een scheiding is tussen de kinderen van 0 – 2 jaar en de kinderen van 2 - 4 jaar. Het is echter mogelijk dat we sporadisch, op rustige dagen, groepen samenvoegen. We maken dan gebruik van beide ruimtes, waardoor de kinderen extra bewegingsvrijheid ervaren. Deze vorm van groepssamensmelting zal echter zeer beperkt voorkomen, aangezien wij als kinderdagverblijf hier niet onze voorkeur aan geven. Organisatorisch gezien zijn er echter momenten waarop wij genoodzaakt zijn hiermee te werken.

### **4.3 Intake gesprek**

Zodra u uw kind heeft aangemeld bij ons kinderdagverblijf via ons formulier "plaatsingsverzoek", zullen wij gaan kijken of er plaats is binnen de groep. Zoja, dan nodigen wij u uit voor een intakegesprek. Voorafgaand aan de plaatsing van uw kind wordt u uitgenodigd om kennis te maken. Tijdens het intakegesprek wordt de basis gelegd voor een vertrouwensrelatie tussen ouder(s)/ verzorger(s) en het kinderdagverblijf. Behalve het feit dat u geïnformeerd wordt over alle zaken die met de verzorging van uw kind te maken hebben, is dit gesprek bedoeld om u goed te informeren over de organisatie van het kinderdagverblijf. Ter ondersteuning wordt aan u schriftelijke informatie meegegeven over de dagelijkse gang van zaken in het kinderdagverblijf. Wat kunnen de ouder(s)/ verzorger(s) van het kinderdagverblijf verwachten en wat verwacht het kinderdagverblijf van de ouder(s)/ verzorger(s)? Deze vragen zullen grotendeels beantwoord zijn na het intakegesprek.



#### **4.4 Vierogen-principe**

Binnen ons kinderdagverblijf werken wij volgens het verplichte vierogen-principe. Dit wil letterlijk zeggen, dat er altijd 4 ogen aanwezig zullen zijn in het kinderdagverblijf. Daarnaast zijn onze ruimtes voorzien van camera's en doorkijk-ramen, waardoor we constant een directe blik kunnen werpen in de andere groepen en de daarbij behorende slaapkamers.

#### **4.5 3-uursregeling**

Voor de flexibiliteit binnen ons kinderdagverblijf maken wij tevens gebruik van de 3-uursregeling. Door deze regeling is het mogelijk om drie uur per dag (niet aaneengesloten) minder beroepskrachten in te zetten, dan volgens de leidster-kindratio is vereist. Wij zullen, binnen ons kinderdagverblijf, gebruik maken van deze uren tussen:

- 09.30u en 10.00u óf tussen 10.00u en 10.30u. (ochtendpauze)
- 12.00u en 13.00u óf tussen 13.00u en 14.00u. (grote middagpauze)
- 14.30 en 15.00u óf tussen 15.00u en 15.30u. (kleine middagpauze)

Deze tijdsvakken zijn ruimer aangegeven dan de in de praktijk gebruikte 3 uren. Dit komt door dat we gedurende deze momenten onze "kwartieren/halve uren" inzetten voor pauzementen, maar deze uiteraard pas genomen worden indien de groep het toelaat. Wij passen namelijk onze persoonlijke pauze momenten, per dagdeel, aan de groepsdruk aan. De exacte tijden wisselen dan ook per dagdeel, uiteraard rekening houdend met het niet overschrijden van de maximale 3-uur!

#### **4.6 Wennen op de Droomvijver**

Om uw kind en uzelf vertrouwd te laten raken met ons kinderdagverblijf hebben wij wenmomenten, die vooraf gaan aan de uiteindelijke plaatsingsdatum. In de weken voor de uiteindelijke plaatsingsdatum neemt kinderdagverblijf de Droomvijver contact op met de ouder(s)/ verzorger(s) om te overleggen wanneer de wenmomenten plaatsvinden. Het doel van deze wenmomenten is o.a.;

- Dat uw kind vertrouwd raakt met het kinderdagverblijf: het dagritme, de pedagogisch medewerksters, de groepsgenootjes;
- Dat de ouder(s)/ verzorger(s) vertrouwd raken met de nieuwe situatie en een vertrouwensrelatie kunnen ontwikkelen met de pedagogisch medewerksters;
- Dat zaken zoals voedingsschema's en slaaprituelen, zo goed als mogelijk, op elkaar afgestemd worden.

De tijd dat een kind in de groep verblijft, wordt in overleg met u opgebouwd. De pedagogisch medewerkster speelt een belangrijke rol bij het wennen van het kind. Een dreumes of peuter wordt spelenderwijs bekend gemaakt met de ruimte en de regels. De groepsgenootjes spelen daar overigens vaak onbedoeld een belangrijke rol bij. Er wordt aandacht gegeven in de vorm van lichamelijke contact, rondkijken in de groep en kennis maken met andere kinderen, of juist niet als het kind wat angstig is. Aandacht betekent ook ondersteuning bieden aan het kind bij het vinden van een eigen plekje in de groep. Het kind moet zich welkom voelen.

Wanneer uit het gedrag van uw kind valt op te maken dat het moeilijk wennen is wordt in overleg met u de wenochtend herhaald, dan wel naar andere mogelijkheden gezocht om het wennen te vergemakkelijken.

Het wennen gebeurt natuurlijk niet alleen bij het eerste contact met het kinderdagverblijf. Wennen gebeurt ook als uw kind overgaat naar een volgende groep.

De overgang naar een volgende groep is voor ieder kind een ingrijpende gebeurtenis. Als zodanig wordt de overgang met zorg gepland en uw kind wordt zorgvuldig begeleid. De beslissing om uw kind naar een volgende groep te laten overgaan wordt genomen door de groepsleiding. Zij raadpleegt daarover de betrokken pedagogisch medewerksters en neemt daarbij de volgende zaken in overweging:

- Heeft uw kind de leeftijd van 2 jr. bereikt?
- Is uw kind qua ontwikkelingsniveau toe aan oudere kinderen, heeft het behoefte aan een nieuwe uitdaging en kan het zich goed staande houden tussen wat oudere kinderen?

Wij plannen, ruim voor de overgang, te allen tijde een afspraak met u in. Tijdens dit persoonlijk gesprek bekijken we samen de uitgevoerde observaties en het welbevinden van uw kind

binnen de groep. Tijdens dit gesprek krijgt u tevens alle informatie over de nieuwe groep. Mochten er van uw kant nog vragen zijn dan kunt u hiermee ook, tijdens dit gesprek, bij ons terecht.

Bij de overgang van de ene groep naar de andere wordt uw kind nauwkeurig gevolgd en de voortgang wordt besproken met de ouder(s)/ verzorger(s). Uw kind wordt stap voor stap door de vertrouwde pedagogisch medewerkster begeleid naar de nieuwe groep.

#### **4.7 Afspraken betreffende Halen en Brengen**

Het brengen van uw kind is een belangrijk moment van de dag. Uw kind zal afscheid moeten nemen. Vooral jonge kinderen kunnen moeite hebben met het loslaten van de vertrouwde ouder(s)/ verzorger(s). De belofte dat hij/ zij later op de dag weer opgehaald zal worden, stelt een jong kind niet gerust want iemand die uit het zicht verdwijnt is voor hem/ haar definitief weg. De pedagogisch medewerkster zal het kind overnemen van u bij het weggaan en samen met uw kind afscheid nemen en/of uw kind trachten aan te zetten tot spelen. Ook al is het soms moeilijk, het is van belang voor het kind dat hij/ zij weet dat u vertrekt en dat dit niet onopgemerkt gebeurt.

Bij het halen van uw kind dient u zich te realiseren dat het kind op dat moment in spel verdiept kan zijn en dat hij gefrustreerd kan raken als het daar te abrupt uit wordt gehaald. Wij streven er dan ook, binnen ons kinderdagverblijf, naar dat de momenten van halen en brengen zo rustig mogelijk verlopen. Deze momenten geven namelijk ook de gelegenheid tot het uitwisselen van informatie en vragen aangaande uw kind tussen u en betreffende pedagogisch medewerkster en contact tussen u en andere ouder(s)/ verzorger(s).

➔ Meer informatie hierover is te vinden in ons protocol "halen en brengen".

### **5) De dagelijkse gang van zaken**

#### **5.1 Onze dagindeling**

De openingstijden van ons kinderdagverblijf zijn van 07.30u tot 18.00u.

Binnen ons kinderdagverblijf werken we volgens een bepaald dagritme. Het dagritme dient als leidraad voor de dag. Het is bedoeld als regelmaat voor kinderen en pedagogisch medewerkers om ervoor te zorgen dat alle kinderen op tijd eten, drinken, plassen, verschoond worden en slapen en dat er voldoende tijd overblijft voor vrij spel en/of groepsactiviteiten. De dagindeling wordt volgens onderstaande globale structuur elke dag herhaald. Bij mooi weer, tijdens uitstapjes of verjaardagen, kan het echter voorkomen dat er in het schema iets verschuift.

In de babygroep wordt zoveel mogelijk het eigen ritme van de baby aangehouden wat betreft de voeding, het slapen en verschoenen. Zodra de baby's wat ouder worden, wordt er toegewerkt naar het dagritme van de groep.

⇒ **Globale dagindeling van beide groepen:**

#### **Ochtend:**

- **07.30u – 09.00u:** De kinderen worden gebracht en er vindt overdracht plaats met ouders/verzorgers. De ouders/verzorgers zorgen ervoor dat de jas/tas van hun kind wordt opgeborgen op de daarvoor bestemde plek. ( kapstok/bakje) Er is gelegenheid tot vrij spelen en knuffelmoment voor de allerkleinsten. Rond de klok van 09.00u, zijn alle kindjes binnen en wordt er gezamenlijk opgeruimd (brengen is tot 8.30u!).
- **09.00u – 11.30u:** We gaan allemaal in de kring en starten met de vaste liedjes, dansjes etc. We heten alle kindjes welkom! Er is tijd om kinderen hun verhaal te laten vertellen. Ook de baby's worden hierbij betrokken, tenzij ze hun slaapmoment hebben. We beginnen met het wassen van de handjes en gaan aansluitend aan tafel voor het eten van vers fruit. Hierna vindt een verschoonronde plaats. We starten rond de klok van 09.45u

allemaal samen een geplande activiteit n.a.v. onze methode Uk en Puk. Verder is er tijd om te verven, plakken, kleien, tekenen of vrij te spelen. Op dit moment van de dag is er tevens buitenspel voor alle kindjes. We spelen buiten of maken een heerlijke wandeling langs de diertjes! Voor de baby's is er dan extra tijd om te knuffelen. Bij buitenspel gaan ze lekker mee om een frisse neus te halen!

- **11.30u – 12.15u:** Samen een boekje lezen, een kort filmpje kijken en aansluitend handen wassen en samen aan tafel voor de lunch. De kinderen mogen meehelpen met het dekken van de tafel. (borden, vorken en bekers) De baby's worden ook mee aan tafel genomen of krijgen de fles.
- **12.15u – 12.30u:** We ruimen samen de tafel af en wassen onze handen/gezicht. Er vindt een verschoonronde plaats en de kinderen, die een middagdutje doen, mogen nog even vrij spelen en worden dan rustig klaargemaakt voor het slaapje.
- **12.30u – 13.00u:** Kinderen die alleen de ochtend blijven, worden opgehaald. Kinderen die alleen de middag komen, worden gebracht. Ophalen dient te gebeuren voor 13.00u, brengen kan echter tot 13.30u!

### **Middag:**

- **13.00u – 15.00u:** Rustperiode voor de hele groep. De muziek staat zachtjes aan i.v.m. de middagslaapjes en er is extra tijd voor een aandachtmoment voor de kinderen die net gebracht zijn. Er is tijd om zelf een boekje te lezen, te puzzelen, tekenen en/of voorgelezen te worden. Tijdens dit rustmoment worden er bewust rustige activiteiten gedaan en is er ook extra tijd voor knuffelmomenten.
- **15.00u – 16.30u:** De kinderen worden weer wakker en worden uit bed gehaald ( uiterst 15.30u). Er vindt een verschoonronde plaats en na het aankleden gaan we aan tafel. Alle kinderen krijgen iets te drinken en een gevarieerd tussendoortje. Verder is er dan nog fijn tijd voor de iets grotere kinderen om te verven, plakken, kleien, tekenen of vrij te spelen. Op dit moment van de dag is er tevens weer mogelijkheid tot buitenspel voor alle kindjes. We spelen buiten of maken een heerlijke wandeling langs de diertjes! Voor de baby's is er dan extra tijd om te knuffelen. Bij buitenspel gaan ze lekker mee om een frisse neus te halen!
- **16.30u – 18.00u:** Afsluiting van de dag vindt plaats in de kring of aan tafel. Even een korte terugblik op wat we de hele dag gedaan hebben. De kinderen krijgen allemaal nog de gelegenheid om iets te drinken en eventueel nog een klein tussendoortje. Er is nog tijd voor een verhaaltje, samen kletsen en/of een rustige activiteit. Kinderen worden tussendoor opgehaald en er vindt overdracht plaats met de ouders/verzorgers. Ook kan er op dit moment van de dag een warme maaltijd genuttigd worden bij de baby's. ( dit dient zelf meegebracht te worden.) Bij de grotere kinderen ( vanaf de leeftijd van 18 maanden) gaan we er vanuit dat de warme maaltijd thuis genuttigd word.

➔ Wij wandelen op verschillende momenten, met uw toestemming, buiten de poorten van het kinderdagverblijf. Daarnaast maken wij regelmatig een gezellig uitstapje met de kinderen. Tijdens deze wandeling/ uitstapjes zitten de kinderen in een grote wandelwagen. Ook tijdens deze momenten houden wij ons uiteraard, ook voor de thuisblijvers, aan de wettelijk bepaalde leidsters-kindratio.

## **5.2 Slapen en rusten**

In ons kinderdagverblijf hebben we 5 slaapruijmes. Elke stamgroep heeft een vaste eigen slaapruijme. De twee extra slaapkamers zullen wisselend gebruikt worden voor kindjes die net wat meer rust nodig hebben, ofwel beter alleen slapen.

Net als bij volwassenen verschilt het bij kinderen hoeveel slaap ze nodig hebben per dag. Baby's slapen bij ons dan ook zoveel mogelijk volgens het ritme dat ze zelf ( en hun ouders) aangeven. De meeste peuters hebben een vast middagdutje, maar ook hier zal er gekeken worden naar de individuele behoeftes van het kind zelf.

Verder slapen baby's en dreumesen bij ons op de rug, volgens de richtlijnen van de GGD. Mocht u als ouder/verzorger liever hebben dat uw kind op de buik/zij slaapt vragen wij u dit aan te geven bij het intakegesprek. Na ondertekening van een toestemmingsformulier zullen wij zeker gehoor geven aan deze wens!

### 5.3 Spelen en activiteiten

Voor de baby's bestaat het grootste gedeelte van de dag natuurlijk uit verzorgen. Toch wordt er bewust veel met de baby's gepraat. Tevens worden er liedjes gezongen en geknuffeld. Deze vormen van "spel" maken een belangrijk deel uit van de ontwikkeling van onze 'kleintjes'. Verder zijn er in het dagritme een aantal vaste momenten van activiteiten ingepland. Hieronder verstaan we knutselactiviteiten, liedjes zingen, samen eten en kringactiviteiten. Een kind speelt een groot deel van de tijd dat het bij ons doorbrengt. Aangezien het natuurlijk niet voor elk kind meteen vanzelfsprekend is dat het "goed" kan spelen, zijn onze begeleiders tevens in staat spelbegeleiding te geven. Dankzij een goede spelbegeleiding en een stimulerende houding kun je een kind al goed op weg helpen met spelen. Binnen ons kinderdagverblijf hechten wij, buiten het binnenspel, echter ook veel waarde aan buitenspel. Kinderen spelen buiten op een hele andere manier. De ervaring van andere ruimten, weersomstandigheden, natuur en ondergronden zorgen ervoor dat het spel en onderzoek van kinderen verschilt met die in de binnenruimte. Buitenspel vraagt andere vaardigheden en biedt andere mogelijkheden.

Om een paar voorbeelden te noemen:

- Buiten zijn andere geuren en kleuren. Buiten nodigt uit tot grotere, grovere en snellere bewegingen (rennen, hinkelen, fietsen), tot ontdekken van levende en dode natuur (insecten, vogels, planten, vlinders, vallende bladeren, dorre bloemen), tot omgaan met en ontdekken van de mogelijkheden van wisselende en minder te beïnvloeden omstandigheden zoals licht, schaduw, zon, koude, regen, sneeuw en wind (over je schaduw springen, sneeuw eten, regen op je tong, blaadjes vangen, windmolentjes, slingers in de boom). Buiten liggen de materialen voor het oprapen, verschillen de associaties van die binnenshuis wat inspireert tot fantasiespel, tot grote dingen ondernemen en met je handen creëren. Er ontstaat bekendheid met natuurlijke bouwstoffen, kinderen leren meten en schatten en doen spelenderwijs technisch, mathematisch en ruimtelijk inzicht op.
- Buiten zijn de uitdagingen die kinderen binnen spel tegenkomen soms van een andere aard dan binnen. Zo val je eerder (en harder) als je rent, kun je een (te zware) tak makkelijk op je tenen laten vallen, etc. We zien omgaan met (kleine) risico's als aanvaardbaar en zelfs gewenst. Het maakt kinderen zelfstandig en vergroot hun zelfplossend vermogen. Het nodigt uit tot samenwerking wanneer een probleem voor het kind alleen te groot is.

Kortom, de ontwikkelingsmogelijkheden voor kinderen buiten zijn enorm belangrijk. Daarnaast is buitenspel erg belangrijk voor de gezondheid van opgroeiende kinderen. Kinderen staan dankzij buitenspel meer in contact met licht en zuurstof die nodig zijn voor de opbouw van (cellen in) het lichaam. Er wordt extra weerstand tegen ziekte opgebouwd. De spieren ontwikkelen zich vollediger en krachtiger door de verschillende soorten motoriek.

En bovendien...

- Het soms noodzakelijke aan- en uitkleden is ook een gewoon leuke en leerzame activiteit, net als rennen of huppelen door de lange gang naar buiten.
- Kinderen zoeken en vinden andere rustmomenten in de buitenruimte. Door de vaak grotere ruimte, kun je best even op jezelf een ommetje maken.
- Pedagogisch medewerkers zoeken verschillende plekken in de buitenruimte op, waardoor ze een activiteit kunnen doen of beschikbaar zijn voor de kinderen.

Niet alleen voor lopende kinderen is het buitenspel van belang. Ook voor baby's is het buiten zijn een verruimende ervaring. Wat te denken van de wind langs de wangen, bewegende, ritselende blaadjes boven de kinderwagen, de koestering van de zon op de babyhuid, een zoemend insect of rustende vlinder, de onafgebakende ruimte van de lucht, de anders klinkende geluiden van kinderstemmen, de verbazing over een bloem of paddenstoel met

bijbehorende kabouterverhalen, etc. Wat een prachtige ervaringen op een leeftijd waarin alles intensief wordt ervaren! Zodra het weer het toelaat wordt er bij ons dan ook buiten gespeeld met ballen, fietsen, zand en water. Ook de allerkleinsten worden hierbij dus betrokken en mogen buitenspelen. Aangezien ons kinderdagverblijf in een ideale omgeving ligt voor allerlei buitenactiviteiten, zullen wij hier dan ook heerlijk gebruik van maken met de kinderen.

## **6) De dagelijkse gang van zaken.**

### **6.1 Eet- en drinkmomenten**

Op kinderdagverblijf de Droomvijver wordt er veel waarde gehecht aan regelmaat. Zo zullen wij dan ook op vaste tijden met de kinderen aan tafel gaan. Elke maaltijd wordt bij ons gezamenlijk aan tafel genuttigd, met alle kinderen erbij. Ook de baby's, die wellicht bepaald voedsel nog niet eten, worden dus hierbij betrokken.

Wij bieden de kinderen maaltijden en tussendoortjes. Onder tussendoortjes verstaan we; vers fruit, yoghurt, pudding, koekjes of rauwkost. De maaltijden bestaan uit brood met diverse soorten beleg en melk/sap. Het is bij ons gebruikelijk dat kinderen eerst een hartige boterham eten, alvorens zij aan een zoete boterham beginnen.

In de groep van 0-2 leren wij de 1-jarigen om de boterham met een vorkje te eten. De boterham snijden wij dan in kleine stukjes. Hiermee stimuleren wij de fijne motoriek zo optimaal mogelijk. Vanaf de leeftijd van 18 maanden, gaan we oefenen met het eten van partjes. Deze partjes worden aangeboden mét korst.

In de groep van 2-4 eten de kinderen de boterham altijd in partjes en mét korst. De motoriek van deze kinderen is namelijk al een stuk beter ontwikkeld waardoor dit zonder "knoei-boel" en dus met meer succeservaringen kan.

Verder werken wij, voor de flesvoeding van de baby's, met het merk Friso. Voor pap etc. hebben wij producten van o.a. Olvarit en Bambix. I.v.m. de hygiëne accepteren wij geen aangemaakte poedermelk!

!! Geeft u echter borstvoeding en wilt u ook dat wij deze voeding door de dag heen voortzetten, dan vragen wij u de voeding bevroren aan te leveren. Wij zullen de voeding dan koel zetten op de volgens de richtlijnen bepaalde temperatuur. Wel graag even het volgende met een sticker aangeven:

- Naam kind
- Datum van aanleverdag
- Uiterste houdbaarheidsdatum

Voor de wat grotere kindjes, die een warme hap bij ons wensen te krijgen, dient de maaltijd verpakt afgegeven te worden bij onze leidsters. De uiterste houdbaarheidsdatum moet duidelijk leesbaar zijn. Een zelfbereide maaltijd dient bevroren aangeleverd te worden. Resten van maaltijden worden bij ons weggegooid. Mocht u deze resten thuis nog willen hergebruiken, dan kunt u dat aangeven bij onze leidsters. Wij geven de aangereikte maaltijd enkel dezelfde dag, om versheid voor de kinderen te kunnen garanderen.

Het is dus **niet** mogelijk om maaltijden achter te laten bij de leidsters voor meerdere opvangdagen. Wij geven deze warme maaltijden tot de leeftijd van 18 maanden!

### **6.2 Diëten en allergieën**

Binnen ons kinderdagverblijf houden wij graag rekening met eventuele diëten of allergieën van kinderen.

Ouders zijn echter verantwoordelijk om de pedagogisch medewerker op de hoogte te stellen van diëten, allergieën of wensen m.b.t. de voeding van een kind. Deze wensen en bijzonderheden worden besproken tijdens het intakegesprek en beschreven op het aanmeldingsformulier.

Mocht er bij een kind kans zijn op een erge allergische reactie op bepaalde voeding, dan zijn ouders verantwoordelijk om stap voor stap door te geven hoe er in dergelijke situaties gehandeld moet worden.

Mocht er verder speciale voeding nodig zijn, vragen wij u dit van thuis mee te nemen.

### **6.3 Feesten en traktaties**

Bij een verjaardag mag een kind natuurlijk altijd een traktatie uitdelen. Deze traktatie moet echter wel gezond zijn, verpakt én op de leeftijd gericht zijn.

Onze medewerkers kunnen ouders te allen tijde adviseren in gezonde en leuke traktaties. Daarnaast vieren wij uiteraard ook de verjaardag met de kinderen. In overleg met de ouders kijken wij op welke dag dit kan gebeuren. Er zal deze dag gezorgd worden voor een feeststoel en feestmuts!

Zelfbereiden traktaties geven wij **altijd** mee naar huis. Zo heeft u als ouders zelf de keus of uw kind de traktatie mag nuttigen.

### **7) Verschonen, toiletgang en zindelijkheid**

Ons kinderdagverblijf zorgt zelf voor de luiers van de kinderen. Wij gebruiken hiervoor het merk "Pampers". Kinderen worden op vaste tijden ( tussendoor indien nodig) verschoond. Tegen het einde van de dag vindt er ook nog een extra verschoonronde plaats.

Voor de kinderen die reeds zindelijk zijn, zijn er binnen ons kinderdagverblijf speciale kindertoiletjes. (tevens potjes) Hier kunnen de kinderen ten alle tijden gebruik van maken. Verder zouden wij het graag van u horen, wanneer u thuis bezig bent met de "zindelijkheid" van uw kind. Onze medewerkers kunnen hier dan ook, tijdens het verblijf van uw kind, op inspelen. Onze medewerkers doen dit echter niet zonder dat dit van thuis uit wordt aangegeven, tenzij uw kind de leeftijd van 2,5 jr bereikt. Vanaf die leeftijd zullen de leidsters spelenderwijs de zindelijkheid proberen te stimuleren.

Het komt echter regelmatig voor dat kinderen thuis zindelijk zijn en binnen ons kinderdagverblijf niet. Dit kan verschillende oorzaken hebben ( andere omgeving, meer afleiding etc) en wij proberen dan ook, om daar niet teveel aandacht aan te schenken. De druk die er dan gelegd wordt bij de kinderen weegt te zwaar op tegen hun emotioneel welbevinden en gevoel van veiligheid. Vaak komt de zindelijkheid binnen het kinderdagverblijf, een poosje later, vanzelf. (Meer info; zie protocol zindelijkheid)

### **8) Ouders en verzorgers**

#### **8.1 Individuele contacten**

Wij hechten in ons kinderdagverblijf veel waarde aan persoonlijk contact met de ouders. Tijdens het brengen van uw kind horen wij graag als er bijzonderheden zijn voor die dag. Het bespreken van bijzonderheden in de thuissituatie, of hoe een kind geslapen heeft is erg belangrijk. Onze medewerkers kunnen namelijk aan de hand van deze informatie veel beter inspelen op de behoefte van uw kind. Tijdens het halen vertellen onze medewerkers uw graag even hoe de dag is verlopen, welke activiteiten het kind heeft uitgevoerd en of er bijzonderheden zijn geweest. Deze momenten zijn erg belangrijk, ook voor de kinderen. Indien ouders een apart gesprek willen met een van onze medewerkers kan daar natuurlijk altijd een afspraak voor gemaakt worden.

#### **8.2 Schriftelijke informatie**

Naast ons persoonlijk contact zullen wij dus ook per kind een schriftje bijhouden met belangrijke informatie. Verblijft uw kind in de babygroep, dan zullen de leidsters er tevens alle informatie inschrijven m.b.t. de voedings/eetmomenten. In de peutergroep draait het schrift echter ter stimulering van de taal. U zult hier dan ook enkel de activiteiten in terug vinden die uw kind die dag gedaan heeft op de groep. Thuis kunt u op deze manier makkelijker een gesprek openen met uw kind over de dag.

Dit schriftje mag in beide gevallen ook door de ouders/verzorgers gebruikt worden.

Tevens zullen wij er elke maand voor zorgen dat alle ouders een algemene nieuwsbrief ontvangen. Hierin staat alle informatie die voor ouder van belang kunnen zijn. Onderwerpen kunnen zijn: beleidsveranderingen, informatie over pedagogische zaken, de oudercommissie, personele veranderingen, verjaardagen, festiviteiten, activiteiten enz.

#### **8.3 Oudercommissie**

Deze houdt zich bezig met organisatiebrede kwesties, pedagogische zaken met betrekking tot de Droomvijver. Deze commissie vergadert ca. 4 keer per jaar. De leden van deze commissie ondersteunen ook activiteiten zoals festiviteiten, ouderavonden en de jaarlijkse schoonmaak.

#### **8.4 Ouderbijeenkomsten**

Wij organiseren jaarlijks verschillende activiteiten voor de ouders, zoals: ouderavonden gericht op de kinderen, ouderavonden vanuit de oudercommissie. Hierover worden ouders tijdig op de hoogte gebracht d.m.v. de nieuwsbrief en/of per e-mail.

#### **8.5 Klachtenprocedure**

Bent u tevreden, vertel het een ander! Bent u niet tevreden, vertel het ons. Indien u niet tevreden bent over de werkwijze of andere zaken kunt u contact opnemen met "klachtencommissie kinderopvang" waarbij wij zijn aangesloten.

[www.klachtkinderopvang.nl](http://www.klachtkinderopvang.nl)

### **9) Indeling van onze ruimtes**

Onze gezellig ingerichte ruimtes voldoen aan alle veiligheidseisen. We hebben gebruik gemaakt van vrolijke en frisse kleurtjes en er zijn verschillende hoekjes gemaakt waar de kinderen kunnen spelen. Afhankelijk van de tijd van het jaar, thema's van "Uk en Puk" of feestelijkheden wordt het hele pand omgetoverd tot een passend en prachtig decor. Denkt u aan Sinterklaas, Kerst, de seizoenen, Pasen, de boekenweek, etc. etc. Kinderdagverblijf de Droomvijver ziet er voor de kinderen en hun ouders altijd weer gezellig en aantrekkelijk uit. Er is genoeg te ontdekken en bekijken!

Bovendien heeft elke stamgroep bij ons een aparte slaapruimte en speelruimte. Ook buiten beschikken de stamgroepen over een eigen speelgedeelte. Het is echter, zowel binnen als buiten, mogelijk om de groepen samen te laten spelen. In elke speelruimte is er tevens een aparte verschoonplek.

#### **9.1 Werken met hoeken**

In de stamgroepen werken we met verschillende hoeken, om kinderen zoveel mogelijk uitdagingen te kunnen bieden. Deze hoeken veranderen regelmatig. (aangepast aan de lopende thema's)

Natuurlijk zorgen wij er ten alle tijden voor dat enkel de kinderen die met de materialen om kunnen gaan ermee in contact kunnen komen.

### **10) Risico-inventarisatie**

#### **10.1 Bedrijfshulpverlening**

Tijdens het verblijf van uw kind binnen ons kinderdagverblijf, zal er altijd iemand aanwezig zijn met een BHV-diploma.

#### **10.2 Veiligheid, verzekeringen & aansprakelijkheid**

Om de veiligheid van uw kind te kunnen waarborgen voldoen alle ruimtes aan de GGD gestelde eisen. Jaarlijks wordt er een risico-inventarisatie gemaakt. Tevens beschikken wij over een ontruimingsplan; dit plan kunt u indien gewenst bij ons op kantoor inzien.

Voor de ongelukjes die toch gebeuren, ondanks alle voorzorgsmaatregelen, hebben wij een protocol calamiteiten. In dit protocol staat beschreven hoe onze medewerkers moeten handelen bij gebeurtenissen als een ongeval met een medewerker of met een kind.

Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor een geldige WA-verzekering. Kinderdagverblijf de Droomvijver heeft een ongevallenverzekering voor kinderen en medewerkers.

Mochten er meegebrachte (persoonlijke) spullen van kinderen ( kleding, speelgoed, verzorgingsspullen enz.) onverhoopt zoekraken of kapot gaan is kinderdagverblijf de Droomvijver hiervoor niet aansprakelijk.

### **10.3 Vaccinatiebeleid**

Net als in 2021, zullen wij, na uitvoerig overleg binnen ons team en met onze oudercommissie, een duidelijk vaccinatiebeleid hanteren. Wij willen hierin de hoogst haalbare veiligheidsnorm proberen te waarborgen voor alle kinderen. Wij zullen dan ook, in samenspraak met ouders, vaccinatiebewijzen verplicht in dossiers gaan toevoegen. Met ouders die dit niet willen/kunnen voorleggen aan ons zullen wij in dialoog gaan. Meer informatie hierover kunt u inwinnen bij Mariëlle en/of Charlotte Crombach. ( Directie kinderdagverblijf de Droomvijver)

## **11) Samenwerkende instanties**

### **11.1 Plaatselijke basisscholen**

Om de overgang van onze 3-jarigen zo voorspoedig te laten verlopen, staan wij in contact met verschillende basisscholen in de buurt. Vlak voor uw kind gaat wennen op de basisschool ontvangt u van ons, tijdens een persoonlijk gesprek, een persoonlijk ontwikkelingsboekje van uw kind. Hierin staat informatie betreffende uw kind op verschillende ontwikkelingsgebieden. De school kan hiernaar vragen en vinden dit erg prettig om in te zien. Zo kan de leerkracht, samen met uw kind, direct een goede start maken!

Mocht u vragen hebben rondom de keus van een basisschool, dan kunt u altijd bij ons terecht. Wij adviseren wel altijd om een aantal scholen te gaan bekijken, uw gevoel erbij te beschrijven en vervolgens een bewuste keus te maken. Uw kind zal er, normaal gezien, 8 schooljaren doorbrengen, dus bewust kiezen is noodzakelijk.

### **11.2 CJG ( Centrum voor jeugd en gezin)**

Het kan zijn dat we u, tijdens een gesprek, het advies geven om uw vragen voor te leggen aan het CJG. Dit is een herkenbaar inlooppunt, waarbij ouders en jongeren terecht kunnen met al hun vragen betreffende opvoeden, gezondheid en opgroeien. Het CJG biedt ondersteuning, advies en hulp op maat.

### **11.3 GGD/Gemeente/Verwijsindex**

Als kinderdagverblijf staan wij natuurlijk altijd in contact met de gemeente. Wij kunnen hier altijd terecht met vragen of voor advies op maat. De GGD, als onderdeel van de gemeentelijke belangen, speelt hierin ook een belangrijke rol. Zo kunnen wij als kinderdagverblijf altijd onze vragen stellen betreffende een ziektebeeld bij kinderen of verspreidingsrisico's van bepaalde kinderziekten. Daarnaast biedt de GGD ons ook de mogelijkheid om alle regels en richtlijnen te bespreken, die voor de kinderopvang van toepassing zijn. Mede dankzij deze samenwerking hopen wij ieder jaar, tijdens de regionale inspectie, deze controle zo goed mogelijk af te ronden. Daarnaast werken wij, in samenwerking met andere hulpinstanties binnen de gemeente, samen met de Verwijsindex Parkstad (de VIP). Deze houdt bij of meerdere hulpverleners contact hebben met hetzelfde kind. Op deze manier maakt dit systeem het voor betrokken hulpverleners mogelijk om met elkaar in contact te komen om zo de geboden hulp op elkaar af te stemmen.

Deze afstemming tussen organisaties betekent betere en efficiëntere hulp voor de kinderen en jongeren en hun ouders. Dankzij de VIP worden deze kinderen en jongeren met problemen beter gesignaleerd, gevolgd en daar waar nodig ondersteund.

### **11.4 Veilig Thuis**

Binnen ons kinderdagverblijf zijn wij verplicht om te werken met een meldcode kindermishandeling. In deze meldcode staat een lijst van signalen waar onze pedagogisch medewerkers alert op moeten zijn. Veilig Thuis is er voor iedereen, jong en oud, die te maken heeft met huiselijk geweld of kindermishandeling. Veilig Thuis geeft advies en biedt ondersteuning, ook aan professionals werkzaam in de kinderopvang. Bij Veilig thuis zijn wij, net als iedereen, vrij om meldingen te plaatsen en advies in te winnen.



### **11.5 Logopediste**

Binnen ons kinderdagverblijf besteden wij veel aandacht aan de taalontwikkeling van onze kinderen. Helaas kan het voorkomen dat de spraakontwikkeling van een kind zich niet voldoende ontwikkelt. Wij staan dan ook in contact met een vaste logopediste, die ons kan helpen bij het observeren van deze spraakontwikkeling. Deze logopediste zal tevens geregeld groepsobservaties uitvoeren, waarbij gekeken wordt naar de gehele groep. Mochten er op dat moment kinderen zichtbaar uitvallen, kunnen hier verder acties voor worden ondernomen. Wij zullen u, als ouders, dan uiteraard eerst op de hoogte brengen. U kunt dan zelf de keus maken voor een eventuele verdere behandeling bij een logopedist.

### **11.6 Pedagogisch beleidsmedewerker/coach**

De kwaliteit van onze pedagogisch medewerkers staat bij ons hoog in het vaandel. Binnen ons bedrijf is er dan ook, volgens de wet IKK, een beleidsmedewerker die onze werknemers coacht bij dagelijkse werkzaamheden. Daarnaast houdt diegene zich uiteraard bezig met ons pedagogisch beleid en eventuele veranderingen hierin. Op 1 januari stellen wij, als directie, vast hoeveel uur noodzakelijk zijn voor zowel de beleidsvorming als de coaching van onze medewerkers.

Meer informatie hierover en een uitgebreide uitwerking hiervan is te vinden in ons Pedagogisch beleidsmedewerker/coach-protocol.

## **12) Privacy beleid:**

Kinderdagverblijf de Droomvijver voldoet aan de AVG: de nieuwe wet welke zorgt voor bescherming van de persoonsgegevens (Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)) waar organisaties vanaf 25 mei 2018 aan dienen te voldoen.

Wij doen er alles aan om de privacy van u en uw kinderen te waarborgen en gaan daarom zorgvuldig om met uw persoonsgegevens. Om u transparante en duidelijke informatie te kunnen geven over de verwerking van de persoonlijke gegevens, verwijzen wij graag naar ons protocol privacy beleid.

We beschrijven hierin zo gedetailleerd mogelijk over welke persoonlijke gegevens we beschikken en hoe we deze beveiligen.

Wij vinden het vanzelfsprekend dat wij u duidelijk en compleet informeren over uw privacy. Heeft u vragen over deze privacyverklaring of over de manier waarop wij omgaan met uw gegevens, dan kunt u ons uw vraag stellen via het e-mailadres [info@kdvdroomvijver.nl](mailto:info@kdvdroomvijver.nl)

Met vriendelijke groeten,

Mariëlle en Charlotte Crombach,  
*Directie Kinderdagverblijf de Droomvijver.*